

Số: 86 /KH-TH

Long Hưng, ngày 21 tháng 7 năm 2025

KẾ HOẠCH

Công tác trực tuần và làm việc của Hiệu trưởng Trường Tiểu học Hưng Phú A

Căn cứ Quyết định số 29/QĐ-TH ngày 29 tháng 5 năm 2025 của Hiệu trưởng Trường Tiểu học Hưng Phú A về việc phân công cán bộ quản lý, giáo viên nhân viên trực hè năm 2025;

Căn cứ tình hình thực tế nhiệm vụ tại đơn vị và yêu cầu công tác trong tuần.

Hiệu trưởng Trường Tiểu học Hưng Phú A xây dựng kế hoạch công tác tuần (từ ngày 21/7 đến ngày 25/7/2025), cụ thể như sau:

1. Thứ 2 (21/7/2025)

- Sáng: tiến hành di chuyển tủ, bàn ghế và hồ sơ về phòng làm việc sau khi cải tạo, theo đúng hạng mục đã được phê duyệt; nhờ thầy Trần Văn Loan tiếp tục phối hợp hỗ trợ.

- Chiều: Báo cáo kết quả việc thực hiện chủ trương Xã hội hóa trong lĩnh vực giáo dục và tình hình thực hiện Nghị quyết số 35/NQ-CP ngày 04/6/2019 của Chính phủ về tăng cường huy động các nguồn lực của xã hội đầu tư cho phát triển giáo dục và đào tạo giai đoạn 2019-2025.

2. Thứ 3 (22/7/2025)

- Sáng: tiếp tục rà soát sắp xếp hồ sơ của Hiệu trưởng, nhờ thầy Trần Văn Loan hỗ trợ tiếp.

- Chiều: dự Hội nghị giao ban Giáo dục Tiểu học lúc 14 giờ 00 phút ngày 22/7/2025 tại Hội trường D, Trường Đại học Nam Cần Thơ, số 168 Nguyễn Văn Cừ nổi dài, phường An Bình, TP. Cần Thơ.

3. Thứ 4 (23/7/2025)

Họp báo Bí thư chi bộ, đảng bộ trực thuộc Đảng ủy xã lúc 8 giờ 00 phút tại Hội trường UBND xã Long Hưng.

4. Thứ 5 (24/7/2025)

- Sáng: Hoàn thiện Báo cáo với nội dung “công tác chuẩn bị cho Lễ Khai giảng và tình hình triển khai năm học 2025-2026”.

- Chiều: Tiếp lãnh đạo UBND xã Long Hưng đến làm việc theo nội dung Công văn số 08/GM-UBND ngày 22/7/2025. Nội dung: Nghe báo cáo công tác chuẩn bị cho Lễ Khai giảng và tình hình triển khai năm học 2025-2026.

5. Thứ 6 (25/7/2025)

Đến Công an TP. Cần Thơ để nhận con dấu, địa chỉ số 9A, đường Trần Phú, phường Cái Khế, TP. Cần Thơ.

*** Ghi chú:** Kế hoạch có thể thay đổi tùy theo tình hình thực tế.

Kế hoạch này là căn cứ để các bộ phận triển khai thực hiện nhiệm vụ tuân đảm bảo hiệu quả, kỷ luật và đúng tiến độ. Yêu cầu toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nghiêm túc nghiên cứu và thực hiện đầy đủ các nội dung liên quan đã đề ra. Trong quá trình triển khai, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị báo cáo trực tiếp với Hiệu trưởng để được hỗ trợ, tháo gỡ kịp thời./.

Nơi nhận:

- CBQL, GV, NV;
- Website trường;
- Lưu: VP.



Võ Thành Tâm